

ORDINE DEGLI AVVOCATI DI TORINO

PUNTO DI ACCESSO AL PROCESSO TELEMATICO

GUIDA ALL'UTILIZZO

La presente guida tenterà di illustrare sommariamente le funzioni del "Punto d'Accesso al Processo telematico" in uso presso l'Ordine degli Avvocati di Torino.

La presente guida presuppone che l'utente:

- 1) abbia un dispositivo di autenticazione e firma (sul punto, cfr. 'PUNTO DI ACCESSO AL PROCESSO TELEMATICO GUIDA "PASSO PASSO"');
- 2) abbia un *browser web* (ad esempio: *Internet Explorer* o *Mozilla Firefox*) configurato correttamente per utilizzare tale dispositivo (cfr. la manualistica predisposta dal proprio fornitore);
- 3) sia iscritto al Punto d'Accesso di Torino (cfr. nuovamente 'PUNTO DI ACCESSO AL PROCESSO TELEMATICO GUIDA "PASSO PASSO"').

Accedere al Punto d'Accesso	2
Nota per Mozilla Firefox	3
La pagina iniziale del punto d'accesso	4
Suggerimento	4
La struttura del Punto d'Accesso	5
Nota	5
Suggerimento	6
PolisWeb: consultare i propri fascicoli	6
Nota	8
PolisWeb PCT	8
Esempio di ricerca	9
1) Scegliere la tipologia di ricerca	9
2) Scegliere l'Ufficio Giudiziario	9
3) Specificare la tipologia di procedimento	9
4) Specificare i dati di cui si dispone	10
5) Eseguire la ricerca	10
Nota	10
Lo storico del fascicolo	10
I documenti riferiti al fascicolo	14
Suggerimento	15
Nota sulla "richiesta copie"	15
Le pratiche alle quali non siete assegnati quali difensori	16
Nota	16
Agenda e scadenze	16
La ricerca dei fascicoli dei procedimenti esecutivi	17
Nota	18
Altre tipologie di ricerche diverse dai fascicoli su "PolisWeb": i Registri	18
Il sito web della Commissione Informatica e il Punto Informativo PCT	19

Indice



Accedere al Punto d'Accesso

Lanciate il vostro *browser web* (da ambiente *Windows: Internet Explorer, Mozilla Firefox* o *Google Chrome*^{*}) e digitate nella barra degli indirizzi <u>www.pdatorino.it</u>

Si aprirà la pagina del Vostro Punto d'Accesso:



Cliccate su "<u>Accedi</u>" e inserite, non appena Vi verrà richiesto, il Vostro <u>codice PIN</u> (comunicatoVi dal fornitore del Vostro dispositivo di autenticazione e firma o da Voi successivamente modificato).

Password	d richiesta 🧰
?	Inserire la password principale per CNS.
	OK Annulla

^{*} Le funzionalità di autenticazione tramite *smart card*, allo stato, sono garantite solo con i suddetti *browser*.



Nota per Mozilla Firefox

RicordateVi che (normalmente) il Vostro dispositivo di firma dispone di due certificati:

- uno per l'autenticazione (questo quello che userete nell'accedere al P.d.A.), contrassegnato dall'acronimo "CNS" ("Carta Nazionale dei Servizi");
- uno per la firma (utilizzato dal "redattore atti" o dal Vostro software di firma digitale): quest'ultimo è contrassegnato dall'acronimo "DS" (digital signature), e non funzionerà per autenticarsi sul punto d'accesso.

Per autenticarVi sul Punto d'Accesso, assicuratevi che il certificato selezionato sia il primo, come nella figura a margine.

Per evitare futuri errori potete anche spuntare "Ricorda questa scelta", come indicato nella figura.



La pagina iniziale del punto d'accesso

Successivamente all'inserimento del Vostro PIN, Vi verrà mostrata questa schermata.





Suggerimento

A far data dal 19 novembre 2011 le comunicazioni di cancelleria vengono effettuate alla Vostra casella di posta elettronica certificata (PEC), comunicata all'Ordine ai sensi della L. 2/2009: il Punto d'Accesso Vi offre la possibilità di abilitare la "gestione copie PEC dal dominio giustizia".

A servizio abilitato (quindi <u>solo dopo</u> averlo abilitato) le comunicazioni dal dominio giustizia perverranno anche alla Vostra "Casella" del Punto d'Accesso al Processo Civile Telematico.

Il Vostro indirizzo dovrebbe risultare pre-inserito nella casella di testo. Se volete fruire del servizio, dovete solo cliccare il "bottone" rosso: verrete rediretti alla pagina del Vostro *provider* di PEC, dove dovrete confermare l'attivazione del servizio e inserire la Vostra *password*.

Verifica di aver comunicato correttamente l'indirizzo PEC all'Ordine, collegandoti all'indirizzo http://www.ordineavvocatitorino.it/albo/albo.php, cercando il Tuo nominativo: nella Tua scheda personale dovrebbe comparire l'indirizzo di PEC. Se non compare, salvare, stampare e compilare questo modulo, e portarlo all'Ordine alla sig.ra Stefania De Ponte

daniele.lussana@pec.it

Abilita la "Gestione copie PEC dal Dominio Giustizia"

Tale possibilità, per ora, è offerta solo a chi dispone una casella di posta certificata fornita dal *service provider* Aruba PEC S.p.a., (anche se il servizio è rivenduto da altre società, ad es. DCS s.r.l.): a titolo d'esempio le caselle <u>nomecognome@pec.it</u> o <u>nomecognome@pec.ordineavvocatitorino.it</u>.

La struttura del Punto d'Accesso

La struttura del Punto d'Accesso è visualizzata dai *link* presenti nella parte alta della pagina, ed è la seguente:

Polisweb Casella Redattore Deposito Registri Profilo Opzioni Assistenza TorinoFacile Esci

PolisWeb - l'applicazione per la consultazione Web delle informazioni contenute nei registri dei procedimenti civili e nei documenti afferenti un fascicolo.

Casella – la schermata visualizzata all'accesso al P.d.A., contenente gli ultimi avvisi, le comunicazioni (biglietti di cancelleria...) e le attestazioni depositi degli ultimi 30 giorni.

Redattore – la pagina che consente di iscriversi ai "laboratori" e scaricare il "redattore atti" concesso in sublicenza gratuita all'iscritto dall'Ordine di Torino.

Deposito – la pagina che, precedentemente all'adeguamento alle disposizioni del D.M. 44/2011, consentiva di effettuare i depositi telematici di atti (si vedano, per ciò che attiene i depositi, le Note che seguono).

Registri – il servizio che permette di ricercare Uffici Giudiziari e Colleghi.

Profilo – pagina contenente i Vostri dati personali e la possibilità di modificarli.

Opzioni – dove è possibile configurare alcune opzioni del Vostro Punto d'Accesso.

Assistenza – per richiedere assistenza.

TorinoFacile – pagina che consente di accedere al servizio omonimo, autenticandoVi con la Vostra *smart card*.

Esci – per effettuare il *log out* e uscire dal Punto d'Accesso.



Nota

Dal 19 novembre 2011, a seguito dell'attivazione della P.E.C. nel Processo Telematico a norma del D.M. 44/2011, l'inoltro delle buste dei depositi telematici non può più effettuarsi dalla pagina "Deposito" del Vostro Punto d'Accesso, ma unicamente attraverso apposito redattore di atti che permetta l'inoltro degli atti tramite la Vostra P.E.C.

Il software "EasyPCT", se aggiornato all'ultima versione, permette il deposito attraverso P.E.C..

Chi non l'avesse mai scaricato e attivato può farlo seguendo le istruzioni presenti nella pagina "Redattore" dello stesso Punto d'Accesso.

Si precisa inoltre che molte delle sezioni del Punto d'Accesso sopra menzionate vengono aperte in una nuova pagina o in una nuova scheda del *browser*.

Suggerimento

Nel menu "Opzioni" è possibile inserire la Vostra e-mail (ordinaria, non PEC), alla quale verranno inoltrare le comunicazioni di cui alla sezione "Casella" (nell'esempio: <u>miaemail@miodominio.it</u>), e poi premere "Conferma".



Da questo momento le comunicazioni vi verranno redirette all'indirizzo e-mail specificato. Saranno comunque presenti anche nella sezione "Casella".

PolisWeb: consultare i propri fascicoli

Poiché le altre sezioni sono autoesplicative, la presente guida tenterà di illustrare principalmente il funzionamento del servizio "PolisWeb" ed in particolare del "PolisWeb PCT".

Esso consente di consultare i propri fascicoli (e non solo), con un sistema molto simile a quello utilizzato nei "chioschi informativi" dislocati nel Tribunale prima dell'introduzione del Processo Civile Telematico (ora dismessi).

Alla sezione in parola è possibile accedere:



1) cliccando sul "bottone" azzurro "Vai a fascicolo sul PolisWeb" presente in ogni avviso contenuto nella Vostra "Casella":

Data, mittente, tipo procedim.	Fascico	lo
Ven 11 nov 2011, ore 11:50		
Da: Trib. di	R.G.:	/2011 - Giudice:
Tipo proc.: Contenzioso Civile	Vai al fa	scicolo sul Polisweb

2) accedendo direttamente alla sezione "PolisWeb" e quindi ricercando il fascicolo di Vostro interesse:



In tale seconda ipotesi, accedendo cioè al servizio dal menu del Punto d'Accesso, si aprirà una nuova finestra/scheda, nella quale noterete subito ben 5 "sezioni".

PolisWeb PCT: con tutta probabilità, è il servizio che Vi interessa. Consente di consultare i fascicoli delle sezioni civili e della sezione lavoro, così come delle esecuzioni e dei fallimenti, con l'unica esclusione del procedimenti di volontaria giurisdizione.

PolisWeb Nazionale: un avviso in colore rosso Vi informa, al momento in cui si scrive, della "dismissione" del servizio "PolisWeb Nazionale": allo stato il servizio è utilizzato solo per la consultazione dei procedimenti di volontaria giurisdizione.

Il PolisWeb Nazionale "1" interroga tutti i distretti ad eccezione di Lazio e Lombardia.



Il PolisWeb Nazionale "2" interroga appunto questi ultimi.

Giudice di Pace: integrazione del servizio del Punto d'Accesso con il servizio <u>gdp.giustizia.it</u> (consultabile anche autonomamente). Allo stato, limitato ai procedimenti civili.

Il servizio Vi rimanderà a un sito esterno.

Corte di Cassazione e **Consiglio di Stato e T.A.R.**: integrazione con gli omonimi servizi di consultazione forniti dal Consiglio Nazionale Forense.

Il servizio Vi rimanderà a un sito esterno.

Nota

La sezione superiore della pagina contiene un collegamento ipertestuale all'avviso in merito a potenziali fascicoli "irreperibili", oltre ad un "bottone" arancione per segnalare i propri fascicoli mancanti.

La visualizzazione dei fascicoli dipende infatti dal corretto inserimento dei dati anagrafici dell'Avvocato e dalla altrettanto corretta associazione dei medesimi al singolo fascicolo.

Segnalazione irreperib	ilità fascicoli (cliccare sulla scritta per leggere l'avviso)
Segnala un fascicolo mancante (o	un'altra anomalia sui dati)

PolisWeb PCT

Il servizio Vi permette di consultare i registri dei Tribunali e delle Corti d'Appello.

La pagina è divisa alcune aree:

- menu laterale (le due aree verdi nell'immagine che segue), a sua volta diviso in due sottosezioni: (registro) <u>Civile e Lavoro (SICID)</u> (verde chiaro) e (registro) <u>Esecuzioni (SIECIC)</u> (verde scuro);
- <u>"Ufficio Giudiziario"</u> (nella porzione alta dell'area centrale dello schermo): a seconda dell'Ufficio presso il quale vogliamo effettuare la ricerca, l'area ci consente di scegliere prima un distretto e poi lo specifico ufficio giudiziario da "interrogare";
- <u>"Registro"</u>: al centro della pagina (nell'area evidenziata arancione e rosso in nell'immagine che segue), è possibile selezionare se si tratti di contenzioso civile o processo di lavoro (se stiamo consultando i registri SICID) oppure se si tratta di espropriazione mobiliare o immobiliare (se stiamo consultando i registri SIECIC). Dal menu "pratiche" potrete anche selezionare un'ulteriore voce di Registro (se cioè cercate per "ruolo generale" o "sezionale"...);
- Ricerca per <u>R.G./anno</u> oppure <u>Parte/Giudice</u>: in tale area, posta nella parte inferiore della pagina (evidenziata in azzurro nell'immagine che segue), potete impostare i criteri della ricerca che intendete effettuare;



 completate queste operazioni, è quindi possibile utilizzare il bottone "AVVIA RICERCA", sito nell'angolo in basso a destra della pagina.

	HOME PREFERENZE CONTATTI MAPPA A	JOUT	
CIVILE E LAVORO (SICID)	UTENTE COLLEGATO: LUSSANA DANIELE (LSS DA	IL 81P10 G674 A) - SESS/ON	/: precedente ven 11 nov 2011, ora 12:13 da 93.88.112.1
AGENDA	PRATICHE SICID		
SCADENZE	Selezione del tribunale sui cui effettuare la ricerca	1	
PRATICHE PRATICHE NON ASSEGNATE STATO RICHIESTA COPIE ESECUZIONI (SIECIC)	Ufficio Giudizia	ario: Firenze Genova Milano Napoli Palermo Perugia	TRIBUNALE DI CASALE MONFERRATO TRIBUNALE DI CUNEO TRIBUNALE DI IVREA TRIBUNALE DI MONDOVI TRIBUNALE DI NOVARA TRIBUNALE DI PINEROLO
		Roma	TRIBUNALE DI SALUZZO
PRATICHE PRATICHE (AVANZATA)	Selezionare prima il distretto di appartenenza.	Distretto	Ufficio giudiziario
	Regis	tro: Contenzioso Civile	Ambito della
VILE E LAVORO e	Regis	stro: Ruolo generale	ricerca
due "sottosezioni" in	Ricerca per R.G. o per anno ©		
relazione alle quali potete effettuare le ricerche	Num Sub procedime Ai	ero:	I veri e propri criteri con il quale la ricerca verrà effettuata
	Ricerca per parti o giudice 💿		
	Parte (cognome o ragione soci	ale):	

Esempio di ricerca

Supponiamo di voler cercare un nostro fascicolo.

1) Scegliere la tipologia di ricerca

La sezione "PolisWeb" si apre visualizzando l'"Agenda".

A seconda della tipologia di ricerca che volete effettuare potete selezionare la voce "pratiche" del Registro SICID (giudizi di cognizione, ordinari e soggetti al rito del lavoro) o SIECIC (esecuzioni immobiliari; esecuzioni mobiliari e anche <u>procedure concorsuali</u>).

2) Scegliere l'Ufficio Giudiziario

Sarà poi necessario determinare l'Ufficio Giudiziario presso cui effettuare l'interrogazione.

Nell'immagine vedete che, all'interno del distretto di Torino, la ricerca è impostata su "Tribunale di Torino": supponiamo però di voler cercare un nostro fascicolo braidese: mantenendo il distretto di "Torino", dovremmo spostarci su "Sez. dist. di Bra" (viene omessa l'indicazione della sede centrale).

Se il fascicolo fosse presso il Tribunale di Bergamo, le opzioni sarebbero (distretto di) "Brescia" e quindi (Ufficio giudiziario) "Tribunale di Bergamo"... e così via.



3) Specificare la tipologia di procedimento

Il campo "registro" indica, di *default*, la ricerca di pratiche assegnate alle sezioni ordinarie (contenzioso civile) e la ricerca per ruolo generale.

Se si cercano procedimenti di lavoro, basterà cambiare "Contenzioso civile" in "lavoro".

Discorso analogo vale per le ricerche nelle

procedure esecutive: è possibile cambiare il tipo di "Registro" per selezionare quale tipo di procedura esecutiva stiamo cercando.

4) Specificare i dati di cui si dispone

Non è necessario indicare più riferimenti.

Supponiamo di sapere che la vertenza che stiamo cercando è rubricata al n. R.G. 966/2011: basterà indicare in "Ricerca per R.G. o per anno" "**966**" nel campo "Numero" e "**2011**" in quello "anno".

Se Vi fosse un subprocedimento, potremmo anche aggiungere il numero "1" alla voce "Sub procedimento".

Assumiamo però di non ricordare il numero R.G..

se il **nostro cliente** si chiama **"Rossi"**, possiamo limitarci a inserire tale dato nella voce "Parte (cognome o ragione sociale) in "Ricerca per parti o giudice".

Allo stesso modo se ricordiamo che la **controparte** si chiama **"Bianchi"**, o se il **Giudice** si chiama **"Verdi"** (questa volta inserendo il campo in "Giudice (cognome)".

Se la nostra società si chiama Omega Consulting S.r.l., possiamo limitarci a inserire "Omega Consulting" (senza la forma societaria) nella voce "Parte".

5) Eseguire la ricerca

Cliccando sul "bottone": AVVIA RICERCA

Dopo un'attesa più o meno breve verranno restituiti i dati dell'interrogazione.

Nota

E' bene ricordare che spesso in cancelleria i caratteri non alfanumerici vengono omessi nell'indicazione della parte (così, una ipotetica "H.Z.F. Investigazioni" sarà con tutta probabilità reperibile indicando "HZF Investigazioni" <u>senza puntini</u>).

Nel caso di persone fisiche è solitamente sufficiente indicare il cognome della parte.

Va infine tenuto a mente che la ricerca per parte o giudice è più lenta e, ovviamente, meno precisa di quella per R.G.

Lo storico del fascicolo

Reperito il nostro fascicolo (tramite "Casella" o tramite apposita ricerca PolisWeb), utilizzando il bottone "Vai a fascicolo su PolisWeb" (nel primo caso) o cliccando sul collegamento ipertestuale rappresentato dal numero di R.G. del fascicolo, è possibile accedere alla seguente schermata:

Registro: Esecuzioni immobiliari -





Nell'immagine che precede viene evidenziato il collegamento ipertestuale denominato "storico".

Tramite di esso, è possibile accedere allo "storico" del fascicolo, vale a dire alla registrazione cronologica di tutti gli eventi ricollegati alla pratica che state esaminando.

STORICO FASCICOLO - TRIBU	JNALE DI TORINO (SICID)	
ascicolo Documenti		
lovati 17 fisultati		Pagine: 1
RATICA TIPO	DESCR.	DATA REGISTRAZIONE DOC
/2010 DEPOSITO MEMORIE	MEMORIE DEPOSITATE DA Aw.	04/11/2011 04/11/2011 11:34
/2010 RINVIO AD ALTRA UDIENZA	UDIENZA RINVIATA AL 01/12/2011 09:00	09/06/2011 28/06/2011 08:41
/2010 ATTO NON CODIFICATO	ATTO il per istanza chiamata di terzo si riserva di prowedere in u	idienza 19/05/2011 19/05/2011 15:48
/2010 ANNOTAZIONE	INSERITA ANNOTAZIONE (oggetto: AL GI)	12/05/2011 12/05/2011 11:39
/2010 COSTITUZIONE ULTERIORE DIFE cpc)	NSORE (art. 87 AGGIUNTA AVVOCATO	06/05/2011 06/05/2011 12:24
/2010 COSTITUZIONE PARTI	The second se	06/05/2011 06/05/2011 12:05
/2010 COSTITUZIONE PARTI	INCOMENT IN CONTRACT ON THE OWNER.	06/05/2011 06/05/2011 12:00
/2010 COSTITUZIONE ULTERIORE DIFE cpc)	NSORE (art. 87 AGGIUNTA AVVOCATO	06/05/2011 06/05/2011 11:59
/2010 COSTITUZIONE ULTERIORE DIFE	AGGIUNTA AVVOCATO	06/05/2011 06/05/2011 11:59
/2010 COSTITUZIONE ULTERIORE DIFE	AGGIUNTA AVVOCATO	06/05/2011 06/05/2011 11:58
aught d7 significati		

Cliccando sul numero di R.G. Nella colonna "Pratica", tornerete invece nella schermata con i dati del fascicolo.

I documenti riferiti al fascicolo

Avrete notato che oltre al collegamento ipertestuale relativo al fascicolo, in molte videate è visualizzato un analogo collegamento ipertestuale denominato "Documenti".

STORICO FASCICOLO -Fascicolo Documenti Trovati 17 risultati



Tramite tale collegamento, è possibile esaminare quali sono gli allegati al fascicolo: Polisweb restituisce infatti una schermata analoga a quella che segue:

Fasci	colo Storico					
DOC	TIPO	STATO	AUTORE	NR. DOC	PRATICA	DATA DEPOSITO
Ľ	{http://schemi.processotelematico.giustizia.it/atti/Decreto}:DecretoIngiuntivo	depositato		Ľ	/2011	05/12/2011 16:15
	{http://schemi.processotelematico.giustizia.it/atti/CorsoCausa}:ProduzioneDocumentiRichiesti	depositato	LUSSANA DANIELE		/2011	02/12/2011 19:42
D	{http://schemi.processotelematico.giustizia.it/atti/Ordinanza}:Ordinanza	depositato		D	/2011	02/11/2011 16:44
	{http://schemi.processotelematico.giustizia.it/atti/Introduttivi}:RicorsoDecretoIngiuntivo	depositato	LUSSANA DANIELE		/2011	02/11/2011 08:10

Si parla quindi di "documenti" in senso improprio: si tratta dei veri e propri allegati ai vari biglietti di cancelleria. In esso troverete quindi, per lo più, "atti" (anche i Vostri, contrassegnati dal Vostro nome alla voce "AUTORE"), ed in particolare ordinanze, decreti e sentenze.

- JPW5 VER 2.4.9 BUILD 16062011 -



Cliccando sul simbolo del documento (presente anche nello "storico", in corrispondenza degli eventi cui è associato un allegato), sarà possibile accedere alla schermata che consente di scaricarlo e, esaminarlo e, se del caso, stamparlo:

JPOLISWEB - JPW5

	HOME PREFERENZE CONTATTI MAPPA ABOUT
CIVILE E LAVORO (SICID)	UTENTE COLLEGATO: LUSSANA DANIELE (LSS DNL 81P10 G674 A) - SESSIONI: precedente gio 8 dic 201
AGENDA	DETTAGLI DOCUMENTO - RICHIESTA COPIE
SCADENZE	PRATICA
GOADENZE	Ruolo PROCEDIMENTI SPECIALI SOMMARI
PRATICHE	Materia Procedimento di ing. ante causam
PRATICHE NON ASSEGNATE	Oggetto Procedimento di ingiunzione ante causam
STATO RICHIESTA CODIE	Sezione Sezione Decreti Ingiuntivi
STATO NOTILESTA COLLE	Giudice
ESECUZIONI (SIECIC)	Valore causa 116194.3
AGENDA	Stato fascicolo ACCOLTO
CONDENIZE	BUSTA
SCADENZE	Busta
PRATICHE	Data deposito 05/12/2011 17:15
PRATICHE (AVANZATA)	Depositante
	Rif. Mittente 05-12-2011-1447996-0
	DATI DECRETO INGIUNTIVO
	Nr. decreto
	Importo richiesto
	Importo ingiunto
	Tipo decreto Pagamento Somma
	ATTO
	Documento originale
	Doc. senza firma
	Dimensione 44354
	Tipo file application/x-pkcs7-mime
	File bloccato? No
	File infetto? No
	ALLEGATI
	Allegato Originale Allegato Senza Firma Dimensione File bloccato? File infetto?
	D _{24535950.xml.p7m} D _{24535950.xml} 2645 No No

Nell'immagine sono evidenziati:



in rosso, il documento firmato digitalmente (formato P7M);

in verde, il documento originale, anteriormente alla firma (in formato PDF).

Si tratta, in ambedue i casi, di collegamenti ipertestuali che, una volta cliccati, permettono di scaricare l'allegato.

Suggerimento

Si consiglia di scaricare quello in formato PDF, di più agevole visualizzazione.

Nota sulla "richiesta copie"

Anche se nelle pagine di Polisweb sopra analizzate sono presenti i relativi collegamenti ipertestuali e la relativa indicazione, <u>allo stato il servizio di richiesta di copie online non è funzionante</u>.

Le pratiche alle quali non siete assegnati quali difensori

Se è Vostro interesse determinare se esiste una vertenza tra Caio e Sempronio, nessuno dei quali è, però, Vostro cliente, potete farlo con la funzione <u>"pratiche non assegnate"</u> del registro SICID (civile e lavoro).

Il funzionamento della ricerca è analogo nei due casi: potete specificare...

- JPW5 VER 2.4.9 BUILD 16062011 -		
HOME PREFERENZE CONTATTI MAPPA ABOUT		
TENTE COLLEGATO: LUSSANA DANIELE (LSS DNL 81P1	0 G674 A) - SESSIONI: preci	edente ven 11 nov 2011, ora 12:13 da 93.88.112.186
PRATICHE NON ASSEGNATE SICID		
La presente funzione (nota anche come "Archivio Fascicoli" costituito; è necessario indicare l'esatta denominazione de I campi 'Attore' e 'Convenuto' devono essere compilati c Selezione del tribunale sui cui effettuare la ricerca) consente di visualizzare nu Ile parti. o n una singola parola. Ad es	imero di ruolo e giudice relativi ad un procedimento per il quale l'avvocato collegato non è ancora . se l'attore è ACME S.P.A, indicare solo ACME; se è Rossi Mario indicare solo Rossi o solo Mario.
Ufficio Giudiziario:	Firenze Genova Milano Napoli Palermo Perugia Roma Torino	TRIBUNALE DI CASALE MONFERRATO TRIBUNALE DI CUNEO TRIBUNALE DI IVREA TRIBUNALE DI MONDOVI TRIBUNALE DI NOVARA TRIBUNALE DI NEROLO TRIBUNALE DI SALUZZO TRIBUNALE DI TORINO
Selezionare prima il distretto di appartenenza.		
Registro:	Contenzioso Civile -	
Dettagli procedimento		
Attore (obbligatorio):		
Convenuto (obbligatorio):		
Esecuzione della ricerca		

- il "Registro" presso il quale effettuerete la ricerca (civile/lavoro per il SICID);
- l'attore e il convenuto: l'indicazione di ambedue le parti è obbligatoria.

I dati visionabili del fascicolo con il sistema delle "pratiche non assegnate" sono limitati a:

- R.G.;
- Data (della prossima) udienza;
- Giudice e Sezione;
- Attori e convenuti;
- Ultima modifica registrata.



Nota

Il meccanismo di ricerca è il medesimo utilizzato per i Vostri fascicoli, così come medesimi sono gli accorgimenti utilizzabili.

Agenda e scadenze

Il menu a destra contiene anche la possibilità di visionare la propria agenda e le proprie scadenze.

Il meccanismo di interrogazione del database è analogo, e prevede l'inserimento di un intervallo temporale (<u>dal</u> <la data del...> <u>al</u> <la data del...>), come in figura:

AGENDA SICI	D			
Selezione del tribunal	e sui cui effettuare la ricerca			
	Ufficio Giudiziario:	Firenze Genova Milano Napoli Palermo Perugia Roma Torino	* III +	TRIBUNALE DI CASALE MONFERRATO TRIBUNALE DI CUNEO TRIBUNALE DI IVREA TRIBUNALE DI MONDOVI TRIBUNALE DI NOVARA TRIBUNALE DI PINEROLO TRIBUNALE DI SALUZZO TRIBUNALE DI TORINO
Selezionare prima il di	stretto di appartenenza.			
	Registro:	Contenzioso	Civile 🔻	
Ordinamento				
	Ordina per data:	0		
	Ordina per pratica:	۲		
Periodo				
data libera	precedenti 7gg prec	cedenti 14gg	preced	denti 30gg
	dal:	04/11/2011	calen	idario
	al:	11/11/2011	calen	dario

Anche in questo caso, è necessario specificare l'Ufficio Giudiziario presso il quale effettuare la ricerca. Lasciando in "bianco" i dati "dal" e "al", verrà interrogato l'intero database.

L'"**agenda**" Vi mostrerà l'elenco (ordinato per fascicoli o cronologico) delle "registrazioni" inerenti i Vostri fascicoli: depositi, rinvii, mutamenti di giudice e del rito, assunzione di riserve, e così via.

La ricerca delle "**scadenze**" Vi indicherà invece:

- le **udienze** contrassegnate con la lettera "U" nella colonna "TIPO";
- le scadenze contrassegnate con la lettera "S": l'incombente è individuato dalla descrizione riportata dopo la tipologia di scadenza alla voce "DESCR."; la scadenza del termine è riportata nella colonna "DATA"):

CIVILE E LAVORO (SICID)	UTENTE COLLEC	ATO: LUSSANA DANIELE (LSS DNL 81P10 G67	4 A) - SESSIONI: precedente ven 11	nov 2011, ora 12:13 da 93.88.112
AGENDA	SCADENZ	E - TRIBUNALE DI TORINO (SIG	CID)	
SCADENZE	PRATICA TIP	O DESCR.	DATA	GIUDICE
PRATICHE	/2010 S	Termine per il deposito perizia CTU	il 28/11/2011 28/11/2011	Conc. Conservation
	/2010 U	UDIENZA	01/12/2011	09:00
FRATICHE NON ASSEGNATE	/2011 U	UDIENZA	16/12/2011	11:00
STATO RICHIESTA COPIE				



La ricerca dei fascicoli dei procedimenti esecutivi	ESECUZIONI (SIECIC)
Den facilitare la ricence dei faccicali dei presedimenti econutivi il	AGENDA
rer facilitare la ricerca del fascicon del procedimenti esecutivi, il	SCADENZE
sistema prevede, limitatamente al registro SIECIC, oltre al	PRATICHE
meccanismo di ricerca canonico ("pratiche"), anche la voce "pratiche	PRATICHE (AVANZATA)
(avanzata)".	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·

Scelto l'Ufficio Giudiziario e la tipologia di esecuzione, sarà possibile effettuare la ricerca, alternativamente con riferimento al bene o all'oggetto del procedimento.

Nella ricerca per "bene", è possibile interrogare il sistema sulla base dei seguenti campi:

- la classe di bene,
- la sua descrizione,
- il Comune,

- l'indirizzo,
- la stima (da... a...).

Nella ricerca per "oggetto", è invece possibile specificare l'oggetto del giudizio (quale, ad esempio, la conversione del sequestro in pignoramento, il pignoramento presso il debitore o presso terzi, l'istanza di rifissazione dello sfratto ex art. 6 L. 431/1998, l'esecuzione forzata di obblighi di fare e di non fare... e così via).

HOME PREFERENZE CONTATTI MAPPA ABOUT	
UTENTE COLLEGATO: LUSSANA DANIELE (LSS DNL 81P10 G674 A) - SESS/ON/: precedente ven 2 dic 2011, ora 18:51 da 93.88.112.186	
PRATICHE(AVANZATA) SIECIC	

TRIBUNALE DI TORINO

Ruol	o SIECIC:	Avvocato/Delegato 🔻		
Ricerca per bene 💿				
Cla	issi bene:	Categoria immobiliari classati 🔹		
De	scrizione:			
	Comune:			
	Indirizzo:			
s	itima (da):			
	Stima (a):			
Ricerca per oggetto 🔍				
	Oggetto:	Conversione del sequestro in pignoramento 🗸		
Esecuzione della ricerca				

Nota

La ricerca per pratiche (avanzata") del SIECIC è, almeno allo stato, limitata ai fascicoli associati al Vostro nominativo.



Altre tipologie di ricerche diverse dai fascicoli su "PolisWeb": i Registri

Registri

Nella parte superiore del portale del processo telematico, cerchiamo il "bottone" blu registri e clicchiamolo.

Il processo telematico consente non solo la ricerca di fascicoli e vertenze, ma anche di:

- uffici giudiziari, e
- **soggetti** (specificando se si intende effettuare al ricerca fra gli iscritti al Punto d'Accesso del proprio Ordine o fra tutti gli iscritti al Processo Telematico).

Registri elettronici (consultazione albi e registri telematici)
Ricerca di un soggetto fra gli iscritti all'Ordine - Parametro di ricerca: *PIETRO CALORIO*
Non ci sono risultati corrispondenti alle impostazioni di ricerca scelte.
Nuova ricerca sui registri LDAP
Ricerca di un ufficio giudiziario
Trova ufficio giudiziario
Ricerca di un soggetto (in base al cognome, al nome o al codice fiscale)
Trova soggetto
Cerca il soggetto ® fra gli iscritti al <i>Punto di Accesso</i> dell'Ordine (la ricerca è più veloce); © fra tutti gli iscritti al <i>Processo Telematico.</i>
Onzieni
Opzion
Cerca le occorrenze che 🔍 iniziano per 🖲 contengono il testo inserito.

Il risultato dell'interrogazione viene visualizzato in una apposita finestra:

(egistil eletitofile)	(consultazione albi e registri	telematici)		
Ricerca di un soggetto fra gli is	critti all'Ordine - Parametro	di ricerca: *CALOR	10*	
Solo il seguente soggetto corris	ponde ai criteri di ricerca scell	i.		
Cognome e nome	Codice fiscale	Cert.	Qualifica CTU / Ordine avvocati di appartenenza	
	111.61.	1/		
Cognome e nome Codice fiscale Luogo e data di nascita		Calorio Pietro CLR PTR 77E17 L219 D Torino (TO), 17 maggio 1977		
Domicilio professionale Via Mazzini 4/6 - 10073 - Cirie' (TO)			10073 - Cirie' (TO)	
Ruolo		Avvocato		
Ordine avvocati di appartenenza		Torino		
Status del difensore (se "non attivo", il difensore è radiato o sospeso)		Attivo		
Punto di accesso di appartenenza		PDATO dal 15 gennaio 2010, ore 01:53:22		
Indirizzo CPECPT		pdato000006@pec-torino.pdatorino.it		
Certificato digitale di cifratura		Certificato di cifratura Emesso da: Ordine degli Avvocati di Torino Data emissione: 13 gennaio 2010, ore 11:34:36 Data scadenza: 13 gennaio 2020, ore 11:34:36 Il certificato non è revocato o sospeso. (verifica revoca basata su una copia locale della CRL, scaricata il 11 novembre 2011 alle ore 20:36:10)		



Il sito web della Commissione Informatica e il Punto Informativo PCT

Si ricorda che il sito web della commissione informatica, raggiungibile all'url

http://www.avvocatitelematici.to.it

è un'utile risorsa per domande e approfondimenti, per reperire guide e materiale anche in relazione a questioni e problematiche non trattate nella presente guida e per conoscere le ultime <u>novità normative</u> in tema di processo telematico e non solo.

Sezioni: In Primo Piano | Processo Telematico | Posta Certificata | Firma Digitale | Altri Servizi | Domande Frequenti



Ordine degli Avvocati di Torino

Avvisi: News in primo piano Punto Informativo PCT Lunedì - Venerdì Orario 9,00-11,00 -) PCT - DISPOSIZIONI E ISTRUZIONI PER LE CANCELLERIE CIVILI Ingresso 3 - Aula 10 Indirizzo **mail** Si invita a prendere visione della circolare del Tribunale diretta alle Cancellerie Civili e trasmessa per conoscenza all'Ordine degli Avvocati. Proponiti come sperimentatore o formatore Scarica il testo. Servizi: PdA -) IMPORTANTISSIMO AVVISO - PASSAGGIO ALLA PEC DAL 19 NOVEMBRE 2011. Giudici di Pace Leggi il testo integrale della comunicazione. Riconosco ATTIVAZIONE INDIRIZZO PEC: con riferimento alla comunicazione del 28/10 u.s., si comunica che la ricezione dei Links: biglietti sulla casella di PEC ex L. 2/2009 sarà in ogni caso preceduta dall'arrivo di un messaggio di PEC proveniente Ordine Avvocati dal Ministero (comunicazionesoggetti@civile.ptel.giustiziacert.it) con oggetto "[REGINDE] AVVENUTA REGISTRAZIONE AL PROCESSO TELEMATICO". PCT Giustizia Giustizia Piemonte Tribunale Torino -) DISMISSIONE POLISWEB NAZIONALE 1 E 2. In conseguenza dell'applicazione di guanto previsto dal D.M. 44 del 21 febbraio 2011 e facendo seguito alle comunicazioni inviate agli Uffici Giudiziari, a tutti gli Ordini Forensi, al CNF e ai Punti di Accesso, informiamo che il servizio "Polisweb nazionale", ad eccezione della consultazione del registro della volontaria giurisdizione, è stato disattivato il 15 ottobre 2011. A decorrere da tale data la consultazione dei registri di cancelleria (contenzioso, lavoro, esecuzioni civili individuali e concorsuali) avviene solo nella modalità sincrona (c.d. "Polisweb PCT"). La consultazioni del Polisweb è comunque possibile attraverso il registro Polisweb PCT del PdA (www.pdatorino.it). -) Come indicare l'indirizzo di PEC negli atti alla luce delle norme introdotte dal D.L. 98/2011 e del D.M. 44/2011? Leggi il testo integrale della comunicazione Ordine degli Avvocati di Torino | Commissione Informatica ©© 2010 | Area Formatori

Il <u>Punto Informativo PCT</u> presso il Palazzo di Giustizia, Ingresso 3, Aula 10 - c/o Ufficio Processo Civile Telematico, aperto al pubblico dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 11, e contattabile anche alla seguente e-mail <u>servizitelematici@ordineavvocatitorino.it</u> è infine a disposizione per eventuali richieste di supporto.